

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo quận Sơn Trà, năm học 2015-2016

Thực hiện Quyết định số 753/QĐ-SNV ngày 03 tháng 7 năm 2015 của Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng về việc phê duyệt Kế hoạch số 79/KH-UBND ngày 17/6/2015 của UBND quận Sơn Trà về việc tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo thuộc quận Sơn Trà, thành phố Đà Nẵng năm học 2015-2016,

Ủy ban nhân dân quận Sơn Trà thông báo Kế hoạch tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo quận Sơn Trà, năm học 2015-2016 như sau:

1. Đối tượng

Đối tượng đăng ký dự tuyển thuộc một trong các đối tượng sau:

- Đối tượng 1: Các đối tượng hợp đồng lao động là giáo viên đang giảng dạy tại các trường Tiểu học, Trung học cơ sở công lập thuộc UBND quận Sơn Trà, thành phố Đà Nẵng có trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển;

- Đối tượng 2: Các đối tượng có hộ khẩu thường trú tại thành phố Đà Nẵng, có trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển (đối tượng tốt nghiệp khác ngành sư phạm thì phải có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm giảng dạy phổ thông);

- Đối tượng 3: Các đối tượng không có hộ khẩu thường trú tại thành phố Đà Nẵng thì phải tốt nghiệp đại học ngành sư phạm, loại giỏi hoặc xuất sắc, có chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển;

- Đối tượng 4: Các vận động viên xuất sắc đang công tác tại đơn vị trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố Đà Nẵng, tốt nghiệp các trường đại học, cao đẳng chuyên ngành thể dục, thể thao, loại khá, giỏi.

2. Điều kiện đăng ký thi tuyển

a) Điều kiện chung

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;



- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật;
- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức: Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

b) Điều kiện cụ thể

b1) Đối với những người đăng ký dự tuyển giáo viên giảng dạy tại trường Trung học cơ sở công lập trên địa bàn quận Sơn Trà:

- Đối tượng 1: Các giáo viên đang hợp đồng lao động giảng dạy tại các trường Trung học cơ sở công lập thuộc UBND quận Sơn Trà, thành phố Đà Nẵng yêu cầu cụ thể như sau:

+ Có bằng tốt nghiệp cao đẳng ngành sư phạm trở lên, có chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm đăng ký dự tuyển (nếu tốt nghiệp khác ngành sư phạm thì phải có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm giảng dạy phổ thông hợp lệ);

- Đối tượng 2: Đối với những người có hộ khẩu thường trú tại thành phố Đà Nẵng, yêu cầu cụ thể như sau:

+ Có bằng tốt nghiệp cao đẳng ngành sư phạm trở lên, có chuyên ngành phù hợp vị trí việc làm đăng ký dự tuyển (nếu tốt nghiệp khác ngành sư phạm thì phải có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm giảng dạy phổ thông hợp lệ);

+ Đối với người dự tuyển môn Tiếng Anh phải có trình độ B2 trở lên (theo Khung tham chiếu chung châu Âu về ngôn ngữ).

- Đối tượng 3: Đối với những người không có hộ khẩu thường trú tại thành phố Đà Nẵng, yêu cầu cụ thể như sau:

+ Có bằng tốt nghiệp đại học ngành sư phạm loại giỏi hoặc xuất sắc, có chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;

+ Đối với người dự tuyển môn Tiếng Anh phải có trình độ B2 trở lên (theo Khung tham chiếu chung châu Âu về ngôn ngữ).

- Đối tượng 4: Các vận động viên xuất sắc đang công tác tại đơn vị trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố Đà Nẵng tốt nghiệp loại khá, giỏi tại các trường đại học, cao đẳng chuyên ngành thể dục, thể thao phù hợp vị trí việc làm đăng ký dự tuyển (nếu tốt nghiệp khác ngành sư phạm thì phải có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm giảng dạy phổ thông hợp lệ);

b2) Đối với những người đăng ký dự tuyển giáo viên giảng dạy tại trường Tiểu học công lập trên địa bàn quận Sơn Trà:

- Đối tượng 1: Các giáo viên đang hợp đồng lao động giảng dạy tại các trường Tiểu học công lập thuộc UBND quận Sơn Trà, thành phố Đà Nẵng yêu cầu cụ thể như sau:

+ Có bằng tốt nghiệp trung sư phạm trở lên, có chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm đăng ký dự tuyển (nếu tốt nghiệp khác ngành sư phạm thì phải có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm giảng dạy phổ thông hợp lệ);

- Đối tượng 2: Đối với những người có hộ khẩu thường trú tại thành phố Đà Nẵng, yêu cầu cụ thể như sau:

+ Có bằng tốt nghiệp trung học sư phạm trở lên, có chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm đăng ký dự tuyển (nếu tốt nghiệp khác ngành sư phạm thì phải có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm giảng dạy phổ thông hợp lệ);

+ Đối với người dự tuyển môn Tiếng Anh phải có trình độ B2 trở lên (theo Khung tham chiếu chung châu Âu về ngôn ngữ).

- Đối tượng 3: Đối với những người không có hộ khẩu thường trú tại thành phố Đà Nẵng, yêu cầu cụ thể như sau:

+ Có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành sư phạm loại giỏi hoặc xuất sắc, có chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;

+ Đối với người dự tuyển môn Tiếng Anh phải có trình độ B2 trở lên (theo Khung tham chiếu chung châu Âu về ngôn ngữ).

- Đối tượng 4: Các vận động viên xuất sắc đang công tác tại đơn vị trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố Đà Nẵng tốt nghiệp loại khá, giỏi tại các trường đại học, cao đẳng chuyên ngành thể dục, thể thao phù hợp với vị trí việc làm đăng ký dự tuyển (nếu tốt nghiệp khác ngành sư phạm thì phải có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm giảng dạy phổ thông hợp lệ);

** Ghi chú:*

Chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm giảng dạy phổ thông hợp lệ là chứng chỉ được cấp trước thời điểm ngày 27/3/2014. Trường hợp chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm giảng dạy phổ thông được cấp sau ngày 27/3/2014 thì trong chứng chỉ phải ghi rõ thời gian tham gia khóa bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm và thời gian bắt đầu đào tạo phải trước thời điểm ngày 27/3/2014. Trường hợp trong chứng chỉ không thể hiện rõ thời gian tham gia khóa bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm thì phải có cơ sở chứng minh là thời gian bắt đầu đào tạo trước thời điểm ngày 27/3/2014.

3. Nhu cầu tuyển dụng mới năm học 2015-2016: 64 người, trong đó:

- Tiểu học : 34 người;

- Trung học cơ sở : 30 người.

Cụ thể:

Bậc học	Tổng số	Nhu cầu tuyển dụng												
		Bộ môn												
		Văn hóa	Ngữ văn	Toán	Tiếng Anh	Vật Lý	Lịch Sử	Địa Lý	Sinh học	Hóa học	Thể dục	Tin học	TPT Đội	Âm nhạc
Tiểu học	34	7			11						5	5	5	1
THCS	30		7	6	1	3	3	2	3	1	1	2	1	
Tổng cộng	64	7	7	6	12	3	3	2	3	1	6	7	6	1

4. Hình thức tuyển dụng:

Tuyển dụng thông qua thi tuyển

5. Thủ tục hồ sơ: Hồ sơ đăng ký thi tuyển viên chức bao gồm:

a) Đơn đăng ký dự tuyển viên chức theo mẫu số 1 ban hành kèm theo Thông tư số 15/2012/TT-BNV (có mẫu đính kèm Thông báo này);

b) Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển (có mẫu đính kèm Thông báo này);

c) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

d) Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận trong thời hạn 6 tháng theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;

đ) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

e) Bản sao hộ khẩu thường trú được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (đối với những người có hộ khẩu thường trú tại thành phố Đà Nẵng).

g) Đối với trường hợp người dự thi đã là viên chức thì nộp bổ sung: Bản sao quyết định thôi việc hoặc chấm dứt hợp đồng làm việc của cấp có thẩm quyền theo phân cấp quản lý viên chức.

Hồ sơ đựng trong bì cỡ 22 X 32 cm ghi rõ tên người nhận, địa chỉ liên hệ, số điện thoại, email (nếu có).

6. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ, số điện thoại liên hệ

a) Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng UBND quận Sơn Trà, số 02, đường Đông Giang, phường An Hải Tây, quận Sơn Trà, thành phố Đà Nẵng.

b) Thời gian nhận hồ sơ: Trong thời hạn 20 ngày làm việc, kể từ ngày 09/7/2015 đến hết ngày 05/8/2014.

c) Số điện thoại liên hệ: 0511.3944057 (Phòng Nội vụ) - 0511.2244212 (Phòng Giáo dục và Đào tạo) - 0511.6512269 (Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng UBND quận).

7. Nội dung và hình thức thi

Người dự thi tuyển viên chức phải thực hiện các bài thi sau: Thi kiến thức chung, thi chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành

+ Thi kiến thức chung: Thi viết về pháp luật viên chức; chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và những hiểu biết cơ bản về ngành hoặc lĩnh vực tuyển dụng.

+ Thi chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành thông qua hình thức thi viết hoặc trắc nghiệm và thi thực hành. Hình thức và nội dung thi cụ thể sẽ được Hội đồng tuyển dụng thông báo trên trang thông tin điện tử của UBND quận.

8. Thời gian và địa điểm thi: UBND quận sẽ thông báo sau.

9. Lệ phí thi tuyển viên chức

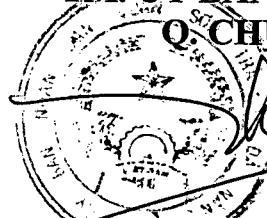
Thực hiện theo Thông tư Liên tịch số 163/2010/TTLT-BTC-BNV ngày 20 tháng 10 năm 2010 của Liên bộ Bộ Tài chính - Bộ Nội vụ hướng dẫn mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí dự thi tuyển và phí dự thi nâng ngạch công chức, viên chức: 200.000 đồng/hồ sơ.

Trên đây là thông báo tuyển dụng viên chức ngành giáo dục và đào tạo quận Sơn Trà năm học 2015-2016. /v

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ thành phố;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo quận;
- Trang thông tin điện tử UBND quận;
- Lưu: VT, PNV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
Q. CHỦ TỊCH



Trần Thị Thanh Tâm

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 20

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

Ngành giáo dục và đào tạo quận Sơn Trà năm học 2015-2016

Họ và tên: Nam, Nữ:

Ngày sinh:

Quê quán:

Hộ khẩu thường trú:

Chỗ ở hiện nay:

Điện thoại liên lạc:

Dân tộc:

Trình độ và chuyên ngành đào tạo:

Đối tượng ưu tiên (nếu có): (1)

Sau khi nghiên cứu điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức của.....
..... (2), tôi thấy có đủ điều kiện để tham dự kỳ thi
tuyển (hoặc xét tuyển) viên chức ở vị trí việc làm (3). Vì
vậy, tôi làm đơn này đăng ký dự tuyển viên chức theo thông báo của quý cơ
quan, đơn vị.

Nếu trúng tuyển tôi sẽ chấp hành các quy định của Nhà nước và của cơ quan, đơn
vị có thẩm quyền tuyển dụng.

Tôi gửi kèm theo đơn này hồ sơ dự tuyển, gồm:

1. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật;
2. Bản chụp các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập, gồm: (4)
3. Giấy chứng nhận sức khỏe;
4. 02 phong bì (ghi rõ địa chỉ liên lạc), 02 ảnh cỡ 4 x 6.

Tôi cam đoan hồ sơ dự tuyển của tôi là đúng sự thật. Nếu sai sự thật, kết quả tuyển dụng của tôi hủy bỏ và tôi chịu trách nhiệm trước pháp luật./.

Kính đơn

(Ký và ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi rõ đối tượng ưu tiên theo quy định;
- (2) Ghi đúng tên đơn vị sự nghiệp có thông báo tuyển dụng viên chức;
- (3) Ghi đúng vị trí việc làm cần tuyển của đơn vị sự nghiệp tuyển dụng;
- (4) Ghi rõ tên của các bản chụp, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực, gửi kèm đơn đăng ký dự tuyển.

.....
.....
.....

Chỗ ở hiện nay:

14- Họ và tên vợ (hoặc chồng):..... Sinh năm:

Nghề nghiệp (chức vụ và cấp bậc) trước và sau 30/4/1975:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Chỗ ở hiện nay:

15- Họ và tên các con: Tuổi, làm gì, ở đâu?

.....
.....
.....
.....

16- Họ và tên anh, chị, em ruột: Tuổi, làm gì, ở đâu?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ngày tháng năm 201...

Người khai

(ký tên)

Họ tên:.....

**NHẬN XÉT VÀ CHỨNG NHẬN CỦA UBND XÃ, PHƯỜNG NƠI CƯ TRÚ
HOẶC CƠ QUAN, TỔ CHỨC NƠI ĐANG CÔNG TÁC**

Nội dung chứng nhận cần ghi bản lí lịch này đúng hay sai. Nếu sai thì ghi rõ sai ở chỗ nào (có thể nhận xét về tư cách nghề nghiệp và hoàn cảnh)

Ngày tháng năm 201...

